



ATELIERS INFORMATIQUE

INITIATION À WINDOWS

- Définitions et principes du mail
- Deux méthodes pour accéder à sa messagerie

ateliers.informatique@club-amitie-arradon.fr

DOMINIQUE



AT07-1 : – WINDOWS 10/11 – LA MESSAGERIE

Quand on pense à Internet, on pense tout de suite aux sites Web. Mais Internet, c'est aussi les mails ! La encore, cette invention géniale fait partie de notre vie quotidienne : que ce soit pour prendre contact avec notre banquier ou demander des nouvelles à des amis, le mail est devenu aussi incontournable que le téléphone. Mais au fond, qu'est-ce qu'un mail ? Que peut contenir un mail ? Vivons avec la messagerie au quotidien

- **Définitions et principes du mail**
- **Lire, classer et envoyer des mails**
- **La sécurité de notre boîte mail**

AT07-1 : – WINDOWS 10/11 – DÉFINITIONS ET PRINCIPES DU MAIL

Les mails

Entre un mail et un courrier classique, il n'y a que quelques différences mais le principe est tout à fait similaire : un expéditeur, un contenu, un destinataire. D'ailleurs, le mot anglais "**mail**" signifie "courrier", sans connotation électronique. D'où le "**e**" (désormais souvent oublié) devant le mot: "**e-mail**". Le terme **courriel** est parfois préféré par les défenseurs de la langue française. Mais si vous employez les termes "mail", "**e-mail**" ou "**courriel**", on vous comprendra toujours très bien.

La première différence à faire avec un courrier classique, c'est qu'un **courriel** est gratuit (prix de la connexion à Internet exclu évidemment), Il n'y a pas d'affranchissement obligatoire, de taxe. Que vous envoyez votre courriel à un voisin, à vous-même ou à l'autre bout du monde, à une ou plusieurs personnes ne change rien.

Le contenu d'un courriel peut être très variable. Souvent, il n'y a que du texte. Mais rien ne vous empêche de joindre à ce texte un **fichier** du type que vous désirez : une photo, une musique, un document, un diaporama, etc... On appelle cela des **pièces jointes** (exactement comme pour un courrier postal).

AT07-1 : – WINDOWS 10/11 – DÉFINITIONS ET PRINCIPES DU MAIL

Le compte de messagerie

Pour pouvoir recevoir et envoyer des courriels, vous devez avoir un compte de messagerie. Vous en avez probablement déjà un car en général, les **FAI** (Fournisseur d'Accès à Internet) en fournissent un d'office :

- Orange, (@orange.fr, @wanadoo.fr)
- Sfr, (@sfr.fr, @neuf.fr, @cegetel.net)
- Free, (@free.fr)
- Bouygues, (@bbox.fr)

Si vous ne le connaissez pas ou si vous voulez avoir une autre adresse mail, sachez qu'il est très simple de se créer un compte de messagerie voir AT07-2. Il existe des sociétés qui proposent ce service gratuitement. Les plus connues sont :

- Microsoft, (@live.fr, @hotmail.fr, @outlook.fr)
- Google, (@gmail.com)
- Yahoo, (@yahoo.fr)
- Laposte, (@laposte.net)

AT07-1 : – WINDOWS 10/11 – DÉFINITIONS ET PRINCIPES DU MAIL

L'adresse mail

Pour envoyer un courriel, comme pour un courrier postal, il faut connaître l'**adresse** du destinataire. Les adresses mails ont une forme bien particulière : elles comportent un "**@**". Ce symbole s'appelle l'**arobas(e)** mais on le prononce parfois "at" ou « chez ». Voyons pourquoi avec un exemple d'adresse mail:

ateliers.informatique@club-amitie-arradon.fr

Une adresse mail est composée de **trois parties** :

1. **ateliers.informatique** : c'est le nom d'utilisateur;
2. **@** : l'arobase ;
3. **club-amitie-arradon.fr** : le domaine.

Quand on écrit à **ateliers.informatique@club-amitie-arradon.fr**, on écrit à l'utilisateur **ateliers.informatique**, dont le compte de messagerie se trouve **chez club-amitie-arradon.fr**

Voyons maintenant comment se passe l'accès aux mails.

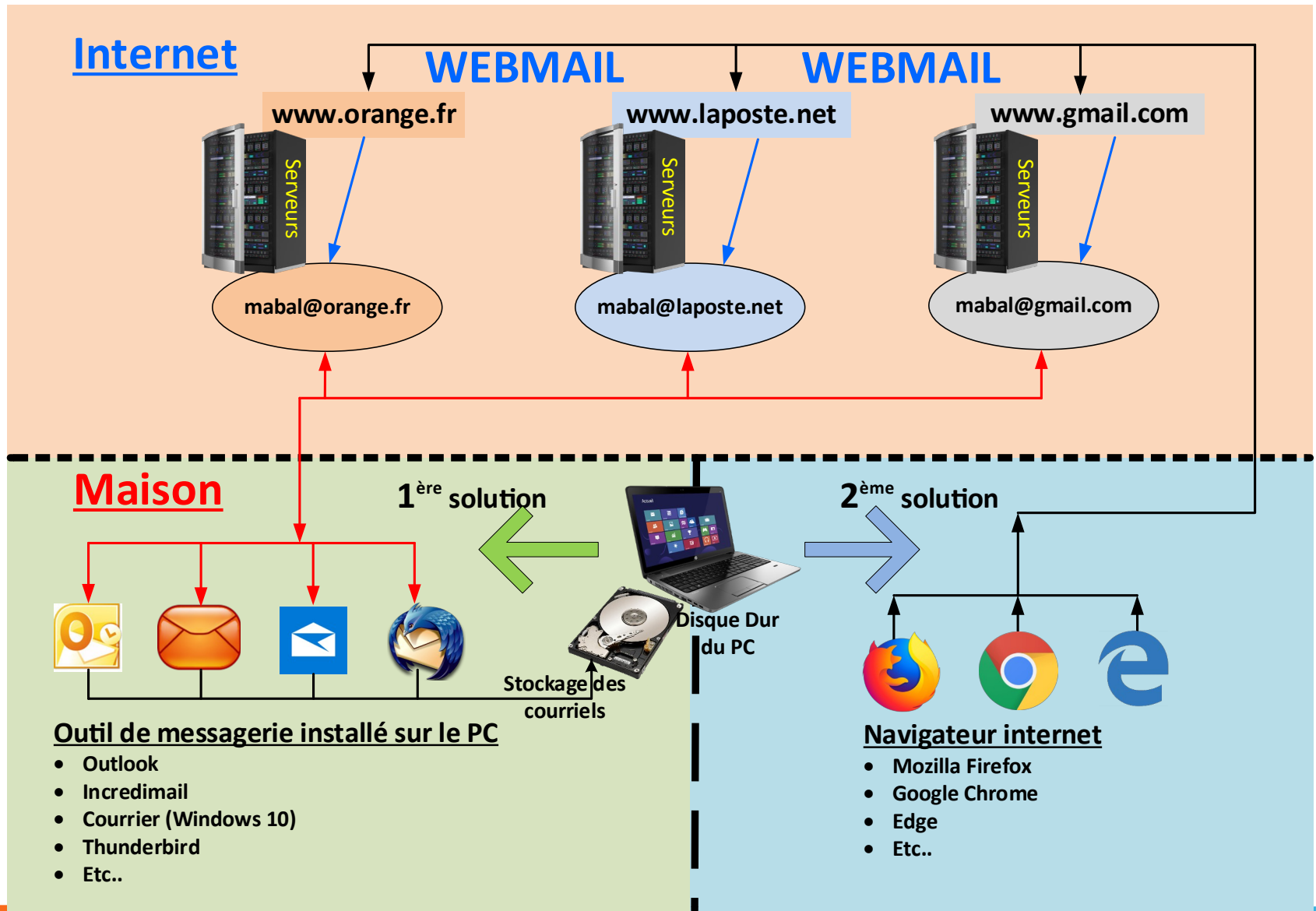
AT07 : – WINDOWS 10/11 – DÉFINITIONS ET PRINCIPES DU MAIL

Deux solutions pour consulter ses mails :

- ✓ Avec un **logiciel spécialement conçu** pour la gestion des courriels, appelé "**client messagerie**" installé sur son ordinateur.
Ce logiciel permet de récupérer tous les courriels qui nous sont destinés et de les gérer : répondre, transmettre, classer, supprimer, créer un nouveau courriel. Le contenu de votre (vos) boîte(s) est dans votre machine disponible et donc consultable **hors ligne**
- ✓ Via le **navigateur Internet** comme pour aller consulter une page web. On ouvre alors la **page web** de son fournisseur de messagerie. Assez logiquement, cette solution se nomme **Webmail**. Avec cette solution, on pourra lire ses courriels et aussi les gérer : répondre, transmettre, classer, supprimer, créer un nouveau courriel.
La différence est que l'on ne peut traiter qu'une seule adresse mail à la fois et que rien n'est à bord de votre machine, il faut être **en ligne** (connecté à internet) et donc tout disparaît à la fermeture de votre navigateur.

Le schéma de la page suivante vous montre ces deux solutions .

AT07-1 : – WINDOWS 10/11 – DÉFINITIONS ET PRINCIPES DU MAIL



AT07-1 : – WINDOWS 10/11 – CLIENTS MESSAGERIE

Il existe tout un tas de logiciels de gestion de mails.

Ils permettent de recevoir et envoyer vos mails bien sur, de les trier, de les filtrer, mais également de les **stocker** sur le **disque dur** de votre PC, etc. Certains de ces logiciels sont gratuits, d'autres payants. Les plus connus d'entre eux sont Outlook, Incredimail, Thunderbird, Courrier Windows, Foxmail...



Icônes de : **Outlook**, **Incredimail**, **Thunderbird**, **Courrier Windows**

Ces outils nécessitent un **paramétrage initial de la fonction de connexion** (à faire 1 fois pour toutes). Par la suite, le logiciel ira rechercher automatiquement tous les nouveaux courriels à condition d'être **en ligne** (connecté à Internet).

Un logiciel de gestion de courriel offre l'avantage de pouvoir paramétrer autant de comptes mail avec des fournisseurs différents et de recevoir dès l'ouverture du logiciel tous les courriels de tous les comptes d'un seul coup.

AT07-1 : – WINDOWS 10/11 – INTERFACE D'UN CLIENT MESSAGERIE

Boîte de réception - Gmail

Rechercher

Boîte de réception

Netfix

Nouveau : La Terre, La Nuit est disponible sur Netflix ! Cette série documentar...

10:53

2

1

2

3

Sur cette page, un aperçu de l'outil de messagerie "**Courrier**" intégré à **Windows 10** (peut varier selon l'outil que vous utilisez)

1

Sur la partie gauche apparaissent les comptes mails utilisés (**Gmail, Laposte**) et les dossiers (Boîte de réception, Brouillons, Messages envoyés, etc)

2

Dans la partie centrale seront listés les courriels du compte et du dossier **sélectionnés** à gauche, ici il n'y qu'un courriel de Netflix

3

Dans cette partie apparaît le contenu du courriel ; pour avoir un aperçu, on pourra afficher le courriel en entier en cliquant sur

Nouveau : La Terre, La Nuit est disponible sur Netflix !

Netfix <info@mailier.netflix.com>

10:53

À : guy56610@gmail.com

N Pour Guy

3

LA TERRE, LA NUIT

La Terre, La Nuit

2020 7+ 6 épisodes

Cette série documentaire utilise des technologies de pointe pour lever le voile de la nuit sur le monde animal, de la chasse des lions au vol des chauves-souris. [Plus d'infos](#)

Regarder + Ma liste

Ajouts récents

AT07-1 : – WINDOWS 10/11 – LES WEBMAILS

Les "Webmail"

Si vous avez l'habitude de papillonner d'un ordinateur à l'autre (travail, domicile, etc.), installer un client de messagerie peut devenir fastidieux. La solution "**Webmail**" peut alors vous être utile.

Les "**Webmail**" sont, des **pages Web** dans lesquelles vous devrez rechercher ou cliquer selon vos besoins (autant de pages web différentes que de fournisseurs de messagerie différents).

C'est donc un **navigateur** (tel que Brave, Chrome, Edge, FireFox, Opera ou Vivaldi) que l'on utilise. Tout cela est bien sûr sécurisé par un **identifiant** et un **mot de passe** que vous devrez saisir une seule fois si vous acceptez que votre navigateur gère identifiants et mots de passe, sinon il faudra ressaisir à chaque connexion (le **client messagerie**, lui, sauvegarde ces informations dans vos paramètres).

Avec un "**Webmail**", les courriels ne sont pas conservés sur votre ordinateur mais ils restent sur les serveurs appartenant à la société chez qui vous avez créé votre compte mail, "**Laposte**" ou "**gmail**" par exemple. Bref, vous n'avez rien sur votre ordinateur, mais vous pouvez y accéder depuis n'importe quel poste connecté à Internet.

AT07 : – WINDOWS 10/11 – LE WEBMAIL DE LA POSTE

The screenshot shows the Laposte.net login page. The browser address bar displays 'laposte.net/accueil'. The page has a yellow background. At the top, there are links for Google, Bing, OneDrive, and Réseaux Sociaux. The main heading is 'Connexion' with the subtitle 'Accéder à votre messagerie laposte.net'. Below this is a large yellow input field labeled 'Adresse email'. To the left of the input field is a link 'Se créer un compte'. To the right is a blue button labeled 'Suivant'. A yellow callout box with a green arrow pointing to the email field and a red arrow pointing to the 'Suivant' button contains the text: 'La première page du Webmail pour s'identifier. En cliquant sur le bouton "Suivant" s'affichera une nouvelle page pour entrer le mot de passe du compte.' Below the input field is a section titled 'Besoin d'aide ?' with a link 'Il y a du nouveau !' and the text 'Retrouvez toute l'aide en ligne en cliquant ici'. At the bottom, there is a section titled 'Simplicité et performance' with the text 'Toutes les fonctionnalités pour faciliter votre quotidien.' and an illustration of a laptop with a person sitting on it.

La première page du Webmail pour s'identifier.
En cliquant sur le bouton "Suivant" s'affichera une nouvelle page pour entrer le mot de passe du compte.

Connexion
Accéder à votre messagerie laposte.net

Adresse email

Se créer un compte

Suivant

Besoin d'aide ?
Il y a du nouveau !
Retrouvez toute l'aide en ligne en cliquant ici

Simplicité et performance
Toutes les fonctionnalités pour faciliter votre quotidien.

AT07 : – WINDOWS 10/11 – LE WEBMAIL DE LA POSTE

The screenshot shows the login page of laposte.net. The browser's address bar displays 'laposte.net/accueil'. The page has a yellow background. At the top, there is a navigation bar with various icons and links. The main heading is 'Connexion' with the subtitle 'Accéder à votre messagerie laposte.net'. Below this is a password input field labeled 'Mot de passe' with a masked password '.....'. To the right of the field is an eye icon. A link 'Vous avez oublié votre mot de passe?' is positioned below the password field. A blue button labeled 'Se connecter' is located to the right of the password field. A green arrow points from a yellow callout box to this button. The callout box contains the text: 'Sur cette page, on entre le mot de passe du compte mail et on clique sur "Se connecter"'. At the bottom left, there is a 'Retour' link with a left arrow. At the bottom right, there is a 'Besoin d'aide ?' section with the text 'Il y a du nouveau !' and 'Retrouvez toute l'aide en ligne en cliquant ici'. An illustration of a laptop with '24/7' on the screen and two people is also present.

laposte.net
> laposte.fr

Connexion

Accéder à votre messagerie laposte.net

Mot de passe
.....

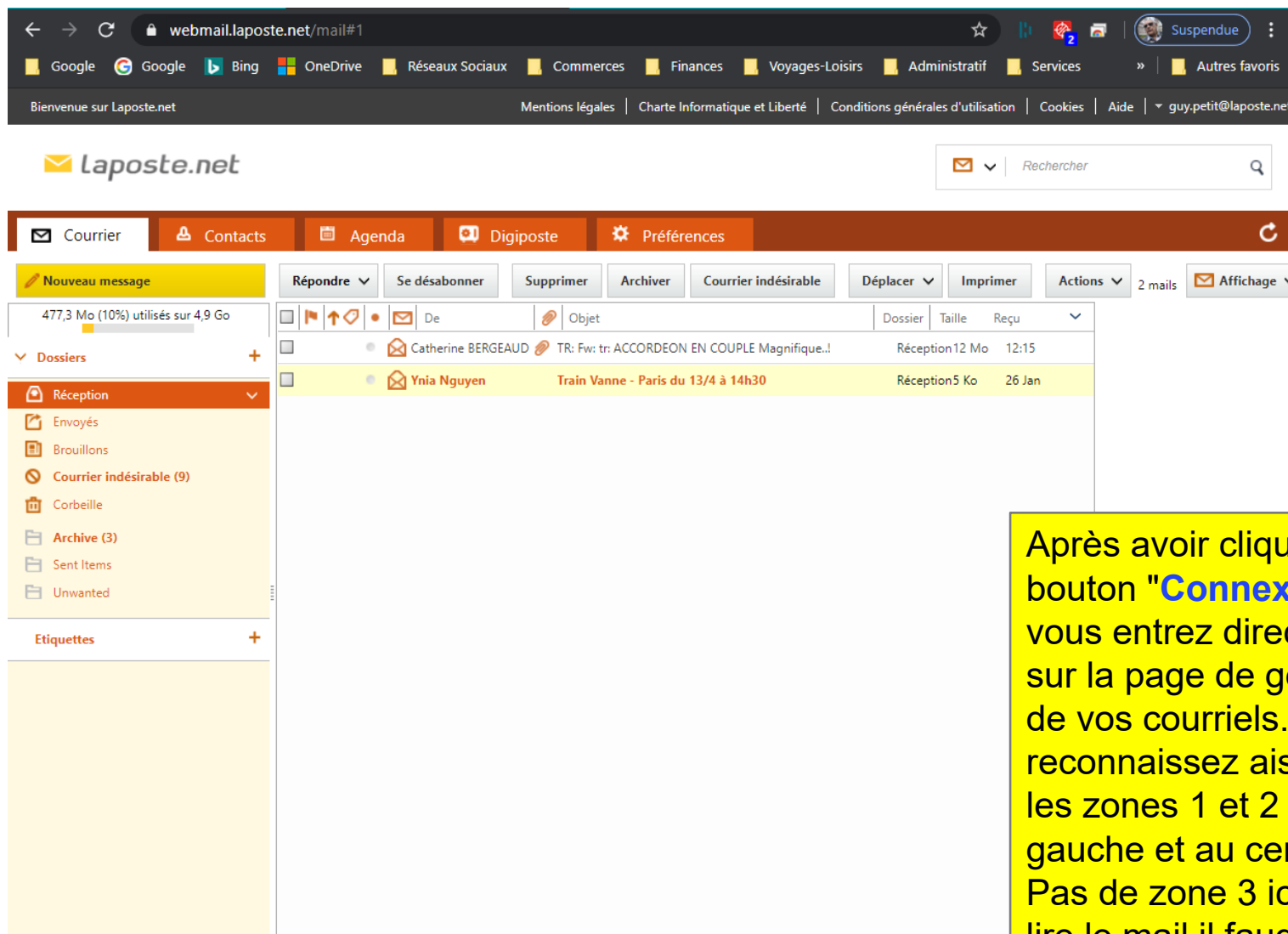
[Vous avez oublié votre mot de passe?](#)

[← Retour](#)

[Se connecter](#)

Besoin d'aide ?
Il y a du nouveau !
Retrouvez toute l'aide en ligne **en cliquant ici**

AT07 : – WINDOWS 10/11 – LE WEBMAIL DE LA POSTE



Après avoir cliqué sur le bouton "**Connexion**" vous entrez directement sur la page de gestion de vos courriels. Vous reconnaissez aisément les zones 1 et 2 à gauche et au centre. Pas de zone 3 ici ; pour lire le mail il faudra cliquer dessus ce qui ouvrira une autre fenêtre.

AT07 : – WINDOWS 10/11 – DÉFINITIONS ET PRINCIPES DU MAIL

Comme vous pouvez le constater, il n'y a pas de différences fondamentales entre l'interface d'un **client messagerie** et celle d'un **Webmail**. La plus grosse nuance est qu'avec un Webmail, le logiciel utilisé est le **navigateur Internet**.

En règle générale les "**Webmail**" possèdent un peu moins de fonctionnalités, mais pour une utilisation simple des mails, cela sera suffisant.

Les Webmail les plus connus, sont :

Hotmail, **Live** (Microsoft),

Yahoo

Gmail (Google),

"laposte",

sans oublier ceux proposés par vos fournisseur d'accès internet (FAI) **Orange**, **Free**, **Bouygues**, **Sfr**, **Numericable**.

Selon le Webmail que vous choisirez, l'interface est différente, mais le principe est toujours le même. C'est un des avantages que l'on a à utiliser un **client de messagerie** c'est que l'interface ne varie pas, c'est celle du logiciel quel que soit le fournisseur de messagerie, autre avantage on évite la plupart des publicités que certains vous imposent.